

ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Навигация:

Цели, категории и основания обработки персональных данных	1
Принципы обработки персональных данных	2
Условия обработки персональных данных	3
Меры по обеспечению безопасности персональных данных.....	3
Использование cookie-файлов и иных средств веб-аналитики	5
Права Субъектов и контакты по вопросам обработки персональных данных.....	6
Приложение 1. Перечень целей обработки персональных данных	7

Политика в области обработки персональных данных («**Политика**») устанавливает порядок обработки и защиты персональных данных различных категорий субъектов персональных данных («**Субъекты**»), за исключением работников, уволенных работников и родственников работников¹, Акционерным обществом «Фармстандарт», ОГРН 1060274031047, место нахождения: 141701, Московская область, город Долгопрудный, Лихачевский пр-д, д.5 "б" («**Общество**»).

До начала использования сайта <https://pharmstd.ru/>, а также иных веб-сайтов и страниц, принадлежащих, администрируемых или используемых Обществом («**Сервисы**»), внимательно ознакомьтесь с положениями настоящей Политики. Продолжая использование Сервисов, Вы подтверждаете, что Вы ознакомились с условиями настоящей Политики в полном объеме до начала использования.

Общество вправе вносить изменения в настоящую Политику. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на Сервисах.

Цели, категории и основания обработки персональных данных

Общество осуществляет обработку персональных данных только для тех целей, для которых такие данные были собраны или получены. В частности, Общество может обрабатывать персональные данные для достижения целей, указанных в Приложении 1.

В указанных целях Общество вправе вносить персональные данные в информационные системы, хранить и обрабатывать любыми не противоречащими законодательству способами. По достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством, либо иное отдельно не согласовано сторонами, обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению.

В Обществе не обрабатываются биометрические персональные данные, а также специальные категории персональных данных, составляющие сведения, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни Субъектов.

¹ Информация об обработке персональных данных в иных целях и/или иных категорий субъектов персональных данных доводится Обществом до субъектов персональных данных путем ознакомления с иными локальными нормативными актами, в частности Положением об обработке персональных данных, доступными в офисе Общества или предоставляемые Обществом в ином порядке.

Осуществление прямых контактов с Субъектами для продвижения товаров и услуг Общества допускается только с согласия субъекта, данного в процессе использования Сервисов или при ином взаимодействии с Обществом. Общество может запрашивать согласие Субъекта неоднократно при каждом обращении Субъекта. В случае, если при последующих запросах Обществом согласия (например, при заполнении веб-форм с соответствующим полем для проставления галочки о согласии) таковое не будет дано, ранее данное согласие не будет автоматически признаваться отозванным и продолжит действовать в течение указанного в согласии срока.

При отсутствии согласия Субъекта на обработку персональных данных в целях продвижения товаров, работ и услуг, Общество осуществляет коммуникацию с Субъектом только для исполнения предусмотренных законом обязанностей, а также для обеспечения прав и законных интересов в целях обработки запросов Субъектов. К таким случаям, в частности, относятся получение входящего обращения, осуществление обратного звонка либо направление ответа по результатам рассмотрения обращения Субъекта.

Принципы обработки персональных данных

При обработке персональных данных Общество руководствуется Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» («**Закон о персональных данных**»), а также принятыми в соответствии с ним подзаконными актами.

Общество обрабатывает персональные данные на основании следующих принципов:

- обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки. Не допускается избыточность обрабатываемых персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки;
- при обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях – и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных, принимаются необходимые меры по удалению или уточнению неполных, или неточных персональных данных;
- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить Субъекта или иного Субъекта персональных данных, не дольше, чем того требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, согласием на обработку, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является Субъект персональных данных;
- обрабатываемые персональные данные уничтожаются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом;
- обработка персональных данных не используется в целях причинения имущественного и/или морального вреда Субъектам персональных данных, затруднения реализации их прав и свобод.

Условия обработки персональных данных

Обработка персональных данных осуществляется Обществом в соответствии с настоящей Политикой, внутренними актами Общества, а также законодательством Российской Федерации.

Персональные данные могут обрабатываться как самой Обществом, так и иными третьими лицами, привлекаемыми Компанией к обработке персональных данных либо получающими персональные данные для достижения указанных целей в соответствии с законодательством Российской Федерации. К таким третьим лицам, в частности, могут относиться:

- аффилированные компании группы в целях поддержки операционных процессов и обеспечения корпоративного управления;
- контрагенты Общества, оказывающие услуги поддержки используемых информационных систем, хостинга, веб-аналитики, организации мероприятий, организации рассылок, по сбору и обработке отзывов Субъектов, проведению опросов и исследований среди Субъектов, юридические, аудиторские, иные услуги, приобретаемые Обществом в указанных выше целях;
- государственные/муниципальные органы власти в случаях, установленных законодательством.

Общество может осуществлять трансграничную передачу персональных данных за пределы Российской Федерации при соблюдении требований законодательства о персональных данных.

Общество имеет право привлекать третьих лиц к обработке полученных персональных данных и/или передавать им полученные данные, а также получать от них данные в указанных целях без дополнительного согласия Субъекта при условии обеспечения указанными третьими лицами конфиденциальности и безопасности персональных данных при обработке. Допускается обработка персональных данных указанными третьими лицами с использованием и без использования средств автоматизации, а также совершение ими любых действий по обработке персональных данных, не противоречащих законодательству Российской Федерации. Обработка персональных данных третьим лицом может осуществляться только на основании договора, в котором определены все необходимые сведения и требования ч. 3 ст. 6 Закона о персональных данных.

В Обществе не допускается принятие решений, порождающих юридические последствия в отношении Субъекта либо иным образом затрагивающих его права и законные интересы, исключительно на основании автоматизированной обработки персональных данных.

Меры по обеспечению безопасности персональных данных

Общество обязуется принимать необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты получаемых персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, представления, распространения персональных данных, иных неправомерных действий в отношении персональных данных, и соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных и иными применимыми нормативными актами.

К мерам обеспечения безопасности ПД в Обществе относятся, в том числе, следующие:

- определение необходимого уровня защищенности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных Общества;
- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах;
- определение и внедрение технических и организационных мер, обеспечивающих защиту персональных данных, перед введением новых процессов обработки персональных данных и новых информационных систем персональных данных;
- осуществление и документирование оценки вреда, который может быть причинен Субъектам в случае нарушения Закона о персональных данных, соотношение указанного вреда и принимаемых Обществом мер;
- установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах, а также обеспечение регистрации и учета действий, совершаемых с персональными данными в информационных системах;
- применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
- обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и других инцидентов, принятие мер по ликвидации и минимизации последствий;
- восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- учет должностей работников Общества, доступ которых к персональным данным, обрабатываемым как с использованием, так и без использования средств автоматизации, необходим для выполнения служебных (трудовых) обязанностей;
- учет обрабатываемых в Обществе категорий и перечня персональных данных, категорий Субъектов, персональные данные которых обрабатываются, сроков хранения и порядка уничтожения таких персональных данных;
- учет мест хранения персональных данных и информационных систем Общества, в которых обрабатываются персональные данные;
- ознакомление работников Общества, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, настоящей Политикой и иными локальными актами Общества по вопросам обработки и защиты персональных данных, обучение работников Общества;
- контроль и оценка эффективности применяемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
- осуществление регулярного внутреннего контроля аудита соответствия обработки и обеспечения безопасности персональных данных действующему законодательству Российской Федерации в области обработки и обеспечения безопасности персональных данных.

В Обществе назначено лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных.

Во внутренних документах, обязательных для исполнения всеми работниками Общества, а также в соответствующих соглашениях с партнерами, контрагентами и прочими третьими лицами в части, их касающейся, определяются процедуры:

- предоставления доступа к информации;
- внесения изменений в персональные данные с целью обеспечения их точности, достоверности и актуальности, в том числе по отношению к целям обработки;
- уничтожения либо блокирования персональных данных в случае необходимости выполнения такой процедуры;

- обработки обращений и Субъектов (их законных представителей) для случаев, предусмотренных Законом о персональных данных, в частности порядок подготовки информации о наличии персональных данных, относящихся к конкретному Субъекту, информации, необходимой для предоставления возможности ознакомления Субъектом (его законными представителями) с его персональными данными, а также процедуры обработки обращений об уточнении персональных данных, их блокировании или уничтожении, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для установленной цели обработки;
- обработки запроса уполномоченного органа по защите прав Субъектов;
- получения согласия Субъекта на обработку персональных данных;
- передачи персональных данных третьим лицам;
- работы с материальными носителями персональных данных;
- необходимые для осуществления уведомления уполномоченного органа по защите прав Субъектов в сроки, установленные Законом о персональных данных.

При сборе персональных данных Общество обеспечивает сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных граждан Российской Федерации с исключительно использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

Использование cookie-файлов и иных средств веб-аналитики

Cookie-файлы представляют собой небольшие файлы, которые создаются и сохраняются браузером при посещении веб-сайтов Компании. Cookie-файлы хранятся на устройстве не более 12 месяцев и позволяют анализировать качество работы веб-сайта, особенности его использования, а также оптимизировать маркетинговую активность в сети Интернет.

Посещение и использование веб-сайтов по умолчанию предусматривает генерацию и сохранение cookie-файлов. Субъект в любой момент может удалить cookie-файлы с устройства через настройки используемого браузера. Субъект также может отказаться от принятия cookie-файлов, однако при этом не гарантирована работа всех функций веб-сайтов (например, запоминание города Субъекта, аутентификация в личных кабинетах).

На Сервисах Общества используются следующие виды средств веб-аналитики:

Технические и функциональные cookie-файлы	Используются для обеспечения корректной, стабильной и безопасной работы Сайта, отображения его элементов, сохранения пользовательских настроек, поддержания сессии, предотвращения технических ошибок, ускорения загрузки страниц и обеспечения базовой функциональности Сайта. Без таких cookie - файлов отдельные функции Сайта могут работать некорректно или быть недоступны.
Маркетинговые и аналитические cookie-файлы и пиксели	Для сбора и статистического анализа данных, связанных с использованием веб-сайтов, могут использоваться сервисы веб-аналитики, в том числе «Яндекс.Метрика». Кроме этого, могут также использоваться различные пиксели дополнительных сервисов. Сведения, получаемые с помощью сервисов, не позволяют идентифицировать пользователей.

Права Субъектов и контакты по вопросам обработки персональных данных

При обработке персональных данных Субъекты вправе:

- запросить информацию, касающуюся обработки персональных данных Субъектов,
- потребовать уточнения, уничтожения или блокирования персональных данных, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, в том числе удалить учетную запись в настройках личного кабинета,
- отозвать предоставленные Обществу согласия на обработку персональных данных, а также отказаться от обработки персональных данных для осуществления прямых контактов (в том числе, в целях продвижения товаров, работ, услуг), если персональные данные обрабатываются в таких целях,
- обжаловать действия Общества в административном или судебном порядке.

В случае возникновения любых вопросов и обращений касательно обработки персональных данных, в том числе для отзыва согласия на обработку персональных данных, Субъекты могут обратиться:

- по адресу электронной почты: info@pharmstd.ru,
- по почтовому адресу: 141701, Московская область, город Долгопрудный, Лихачевский пр-д, д.5 "б".

Компания рассматривает запросы Субъектов в сроки, установленные законодательством Российской Федерации. При возникновении обстоятельств, требующих получения дополнительной информации, Компания в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, вправе продлить срок ответа на запрос Субъекта на срок до 5 рабочих дней при условии направления Субъекту мотивированного уведомления о причинах такого продления.

Политика размещена по адресу: <https://pharmstd.ru/>

Дата размещения: 30.06.2026

Версия Политики: 1.0

Приложение 1. Перечень целей обработки персональных данных

Цели обработки	Категории персональных данных	Категории Субъектов	Срок обработки	Порядок уничтожения
Продвижение деятельности Общества с привлечение медицинских специалистов, включая: • коммуникацию с контрагентами и клиентами в целях продвижения товаров, • включение контрагентов в число медицинских представителей, • организацию публичных мероприятий • проведение аналитики по количеству подписанных бланков • направление информационных рассылок о мероприятиях	• Фамилия, имя • Наименование юридического лица • Контактный адрес электронной почты • Контактный номер телефона • Место работы • Специальность • Сведения о научных степенях, наградах • Сведения об образовании	• Контрагенты – физические лица • Контрагенты – юридические лица • Клиенты – юридические лица	В течение срока действия договора	Уничтожение из информационных систем
Организация и проведение маркетинговых мероприятий	• Фамилия, имя, отчество • Контактный номер телефона	• Клиенты • Контрагенты	В течение срока действия согласия на осуществление	Уничтожение из информационных систем

Цели обработки	Категории персональных данных	Категории Субъектов	Срок обработки	Порядок уничтожения
	• Контактный адрес электронной почты • Возраст • Пол • Город • Специализация • Место работы • Должность		маркетинговых коммуникаций	
Цифровой маркетинг, включая: • продвижение товаров и услуг путем размещения рекламных материалов в сети Интернет • аналитика поведения посетителей Сервисов Общества и организация размещения цифровых рекламных материалов	• Фамилия, имя, отчество • Контактный номер телефона • Контактный адрес электронной почты • ID – пиксели, данные системы веб-аналитики • Cookie-файлы • Дата регистрации на Сервисах Общества • Сведения, содержащиеся в обращениях в Обществу	Посетители Сервисов Общества	В течение 1 года с момента последнего посещения веб-сайта	Уничтожение из информационных систем
Обработка жалоб и обращений	• Фамилия, имя, отчество • Контактные номер телефона • Контактный адрес электронной почты • Иные ПД, содержащиеся в жалобах и обращениях	Лица, направляющие жалобы и предложения	В течение месяца с даты закрытия обращения, если дальнейшая обработка не требуется для целей	Уничтожение из информационных систем, уничтожение материальных носителей (шредер и другие способы)

Цели обработки	Категории персональных данных	Категории Субъектов	Срок обработки	Порядок уничтожения
			защиты интересов Общества, участия в судопроизводстве	
Подбор и согласование персонала на вакантные должности , включая осуществление проверки соискателей	<u>Соискатели:</u> • Фамилия, имя, отчество (вкл. предыдущие) • Дата рождения • Гражданство • Контактный номер телефона • Контактный адрес электронной почты • Адрес регистрации (вкл. временной) • Адрес места жительства • Сведения об образовании • Сведения об опыте работы • Сведения о предпочтениях трудоустройства • Сведения о семейном положении (состоянии в браке, наличии детей) • Сведения о воинской обязанности и воинском учете • Сведения об образовании, сведения о профессиональной переподготовке и повышении квалификации (вкл. сведения о номере и серии документа об образовании) • Сведения об опыте работы и трудовом стаже	• Соискатели • Рекомендатели • Родственники соискателей	В течение 6 месяцев с даты подачи соискателем резюме для занятия вакантной должности	Уничтожение из информационных систем, уничтожение материальных носителей (шредер и другие способы)

Цели обработки	Категории персональных данных	Категории Субъектов	Срок обработки	Порядок уничтожения
	- Сведения документа, удостоверяющего личность - ИНН - СНИЛС - Факт привлечения к уголовной, административной ответственности - Сведения о постановке на учет в качестве самозанятого - Иные сведения, содержащиеся в резюме, сообщаемые соискателями в ходе выполнения тестовых заданий и прохождения собеседований <u>Рекомендатели:</u> - Фамилия, имя, отчество - Контактный номер телефона - Место работы и должность <u>Родственники соискателей:</u> - Фамилия, имя, отчество - Степень родства - Контактный номер телефона			
Оформление трудоустройства	<u>Соискатели:</u> - Фамилия, имя, отчество - Дата рождения - Место рождения - Адрес регистрации - Адрес места жительства - Гражданство	- Соискатели - Родственники соискателей	В течение 12 месяцев с даты принятия решения в отношении соискателя, если не был заключен договор.	Уничтожение из информационных систем, уничтожение материальных носителей (шредер и другие способы)

Цели обработки	Категории персональных данных	Категории Субъектов	Срок обработки	Порядок уничтожения
	• Табельный номер • Вид деятельности • СНИЛС • ИНН • Сведения о постановке на учет в качестве самозанятого • Контактные номера телефона • Контактные адреса электронной почты • Сведения о семейном положении (состоянии в браке, составе семьи) • Сведения о родственниках • Сведения документа, удостоверяющего личность • Сведения об образовании, сведения о профессиональной переподготовке и повышении квалификации (вкл. сведения о номере и серии документа об образовании) • Сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях • Сведения об опыте работы и трудовом стаже • Сведения о воинской обязанности и воинском учете • Сведения о социальных льготах • Реквизиты банковского счета • Фотоизображение		Если договор заключен – в течение срока действия трудового договора и 5 лет после его окончания.	

Цели обработки	Категории персональных данных	Категории Субъектов	Срок обработки	Порядок уничтожения
	- Сведения о знании иностранного языка (наименование, степень) <u>Родственники соискателей:</u> - Фамилия, имя, отчество - Год рождения			
Взаимодействие с контрагентами, включая: - осуществление процедур должной осмотрительности, - заключение, исполнение и расторжение договоров, в т.ч. договоров гражданско-правового характера, - обеспечение коммуникации и взаимодействия в рамках договоров, - учет контрагентов и договоров, - обеспечение расчетов по договорам.	- Фамилия, имя, отчество - ИНН - Контактный адрес электронной почты - Контактный номер телефона - Гражданство - Учредительные документы контрагента - юридического лица - Сведения о занимаемых должностях и об участии в компаниях - Сведения документа, удостоверяющего личность - Дата и номер доверенности (при наличии выданных доверенностей) - ИНН - КПП - ОКВЭД - ОКПО - СНИЛС - ОГРНИП - СНИЛС - Номер лицензии	- Контрагенты-физические лица, представители и иные работники контрагентов - Лица, осуществляющие функции органов управления и члены органов управления	В течение срока действия договора и 5 лет после его окончания	Уничтожение из информационных систем, уничтожение материальных носителей (шредер и другие способы)

Цели обработки	Категории персональных данных	Категории Субъектов	Срок обработки	Порядок уничтожения
	• Место работы (название, адрес и контактный номер телефона учреждения) • Должность • Сведения об участии в проведении клинических исследований • Сведения об опыте работы в качестве лектора, консультанта, о редакторском опыте работы • Сведения о членстве ассоциациях • Сведения об участии в публикациях и об уровне знаний иностранных • Адрес регистрации • Адрес местонахождения • Сведения о постановке на учет в качестве самозанятого • Сведения документа, удостоверяющего личность • Сведения о выданных доверенностях • Реквизиты банковского счета • Сведения о фактически выполненных работах / оказанных услугах • Иные ПД в договорах и прочих документах с контрагентами <u>Представители контрагентов-ЮЛ:</u> • Фамилия, имя, отчество			

Цели обработки	Категории персональных данных	Категории Субъектов	Срок обработки	Порядок уничтожения
	• Место работы, должность и подразделение • ИНН • Корпоративный адрес электронной почты и номер телефона • Иные ПД в договорах и прочих документах с контрагентами			
Обеспечение безопасности, видеонаблюдение в офисах, складах и иных помещениях Общества	• Видеоизображение • Фамилия, имя, отчество • Сведения документа, удостоверяющего личность • Государственный регистрационный номер транспортного средства • Сведение водительского удостоверения	Посетители помещений Общества	До 3 месяцев с даты записи	Уничтожение из информационных систем, уничтожение материальных носителей (шредер и другие способы)
Организация работы Сервисов Общества, включая их техническую поддержку	• Контактный адрес электронной почты • Контактный номер телефона • Логин, присвоенный при регистрации на Сервисе	Пользователи Сервисов Общества	В течение 1 года с момента получения ПДн или в течение срока действия личного кабинета	Уничтожение из информационных систем